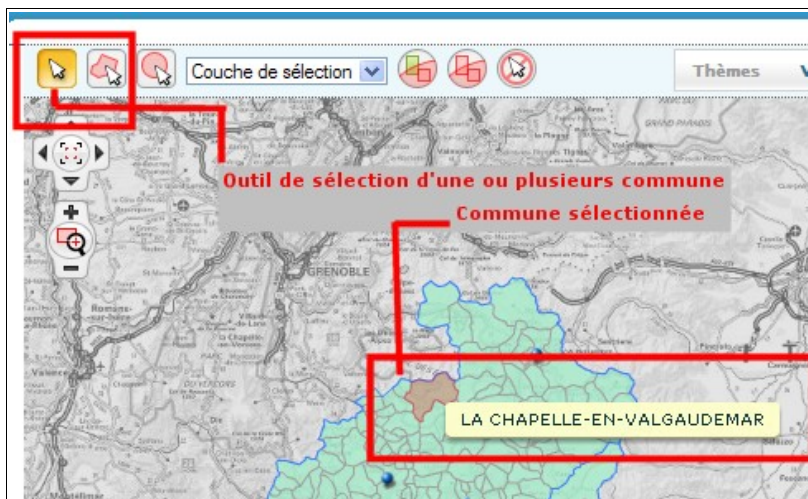


## APPLICATION INFORMATION PREVENTIVE

### Mode d'emploi : Administration de l'application

#### Ajout d'un document sur une commune

1. Soit par la carte, soit par le moteur de recherche, localiser la commune
2. Par la flèche DynMAP, sélectionner cette commune



3. Dans le menu de gauche, ajouter le document (titre, description et téléchargement du fichier ) ou l'URL
4. Rattacher cette information à une catégorie
5. Cliquer sur «Ajouter les communes sélectionnées »
6. Cocher les communes à associer

**Formulaire**

**Ajouter ou rechercher un document pour le modifier**

Titre

Catégorie 

- Fichier
  - DICRIM
  - PIPRLRB
  - PIPRLRB
- Url

Description

ou choisir un département

1 commune(s)

Code INSEE	Communes	<a href="#">Supprimer les éléments cochés</a>
05064	<a href="#">LA CHAPELLE-EN-VALGAUDEMAR</a>	<input checked="" type="checkbox"/>

7. Associer le document

## Ajout d'un document à tout un département

**Formulaire**

Ajouter ou rechercher un document pour le modifier

Titre

Catégorie

Fichier

Url

Description

ou choisir un département

ALPES-DE-HAUTE-PROVENCE

ALPES-MARITIMES

BOUCHES-DU-RHONE

HAUTES-ALPES

**VAR**

VAUCLUSE

Affichage

[Supprimer les éléments cochés](#)

83002	<a href="#">AIGUINES</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83003	<a href="#">AMPUS</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83005	<a href="#">ARTIGNOSC-SUR-VERDON</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83006	<a href="#">ARTIGUES</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83007	<a href="#">AUPS</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Sélectionner un département
2. la liste des villes du département apparaît
3. Soit , vous choisissez toutes les villes par la

Code INSEE	Communes	<a href="#">Supprimer les éléments cochés</a>	<input type="checkbox"/>
83002	<a href="#">AIGUINES</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

coche de droite

4. soit seulement quelques villes
5. Puis, reprendre le mécanisme d'ajout classique

## Suppression d'un document sur une ville

1. Sélectionner la ville
2. Afficher tous les documents liés
3. Cliquer sur le document à supprimer
4. Il apparaît dans le module de gestion ainsi que toutes les communes liées à ce document
5. Via les pages de communes listées, retrouver la commune
6. cliquer sur l'icone « sens interdit » , puis sur « supprimer la ou les communes »

Url

Description

ou choisir un département

117 commune(s) Page  sur 6 Affichage

[Supprimer les éléments cochés](#)

13001	<a href="#">AIX-EN-PROVENCE</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13003	<a href="#">ALLEINS</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13004	<a href="#">ARLES</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13005	<a href="#">AUBAGNE</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13006		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13007		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13008		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13010		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13012		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Message de la page Web**

Étes-vous sûr de vouloir supprimer la commune ?